

Zarządzenie Nr 310/19/20

Dyrektora szkoły Podstawowej nr 66 im. Misji Pokojowych ONZ z Oddziałami Sportowymi

W Bydgoszczy

z dnia 30 kwietnia 2020 r.

w sprawie ustalenia warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego i sprawdzianu wiedzy i umiejętności oraz warunków ustalenia rocznej oceny zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżeń, do trybu ustalenia oceny

Na podstawie § 1 pkt 5 i § 13 pkt 6¹ rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły obowiązują warunki i sposób przeprowadzania egzaminów i sprawdzianu określone w załącznikach do zarządzenia:

1. egzamin poprawkowy – załącznik 1,
2. egzamin klasyfikacyjny – załącznik 2²,
3. sprawdzian wiedzy i umiejętności oraz warunków ustalenia rocznej oceny zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżeń, do trybu ustalenia oceny – załącznik 3³.

§ 2

Warunki i sposób przeprowadzania egzaminów i sprawdzianu określone w załącznikach 1-2 stosuje się do dnia zniesienia czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół. Po tym okresie egzaminy i sprawdzian przeprowadza się na wcześniej obowiązujących zasadach.

§ 3

Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do określonych w załącznikach 1-3 warunków i sposobu przeprowadzania egzaminów i sprawdzianu, jeżeli takie zmiany będą konieczne ze względu na specyfikę pracy szkoły w obecnych warunkach. Rodzice i uczniowie zostaną poinformowani o zmianach w ciągu 3 dni od ich wprowadzenia za pomocą e-dziennika.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY


mgr Małgorzata Pilewska-Woźniak

¹ W szkołach ponadpodstawowych należy wpisać również odpowiednio § 13 pkt 4 lub 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 ze zm.)

² Zarządzenie nie zawiera opracowanego załącznika nr 2. Należy go przygotować w oparciu o wzór załącznika nr 1.

³ Zarządzenie nie zawiera opracowanego załącznika nr 3. Należy go przygotować w oparciu o wzór załącznika nr 1.

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 66 im. Nisji Pokojowych ONZ z Oddziałami Sportowymi
z dnia 30 kwietnia 2020 r.

w sprawie ustalenia warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego i sprawdzianu wiedzy i umiejętności oraz warunków ustalenia rocznej oceny zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżeń, do trybu ustalenia oceny

Warunki i sposób przeprowadzenia egzaminu poprawkowego

1. Egzamin przeprowadza się w jednej ze wskazanych form: pisemnej, ustnej, wykonanie zadania praktycznego. Decyzję podejmuje komisja, która będzie przeprowadzała egzamin biorąc pod uwagę specyfikę zajęć oraz możliwości stosowanych narzędzi do pracy zdalnej.
2. Egzamin przeprowadza się zdalnie, za pomocą narzędzi służących do prowadzenia w szkole zajęć na platformie edupolis.
3. Egzamin przeprowadza się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami, nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin przeprowadza komisja w składzie:
 - nauczyciel prowadzący dane zajęcia lub takie same, lub zajęcia pokrewne,
 - inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji.
5. Komisja ustala formę przeprowadzenia egzaminu oraz narzędzi, za pomocą których egzamin będzie przeprowadzony oraz informuje o tym ucznia i jego rodziców nie później niż 3 dni przed egzaminem.
6. Z egzaminu sporządza się protokół zawierający:
 - nazwę zajęć, z których był przeprowadzony egzamin,
 - imiona i nazwiska członków komisji,
 - termin egzaminu,
 - imię i nazwisko ucznia,
 - zadanie/zadania egzaminacyjne,
 - formę egzaminu (*ustna albo pisemna albo zadanie praktyczne*),
 - narzędzia do pracy zdalnej, za pomocą których egzamin był przeprowadzony,
 - ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Protokół wypełnia się on-line (można dopisać za pomocą jakich narzędzi).
8. Do protokołu dołącza się zwięzłą informację o odpowiedziach lub wykonaniu zadania praktycznego przez ucznia, a jeżeli egzamin był przeprowadzony w formie pisemnej i jest to możliwe, to także pisemne prace ucznia, np. w formie skanu, zdjęcia itp.
9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen.
10. Członkowie komisji podpisują protokół po zniesieniu okresu czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół.