ZAŁĄCZNIK 1

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W CZASIE EPIDEMII**

**Należy wypełnić czytelnie wszystkie punkty tabeli.**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Zgłoszenie dziecka do oddziału przedszkolnego od dnia |  |
| Deklarowany czas pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym – godziny od-do. |  |
| Oświadczenie o wykonywaniu pracy w systemie ochrony zdrowia/służbach mundurowych/przedsiębiorstwie realizującym zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19/handlu |  |
| Oświadczenie o wykonywaniu pracy uniemożliwiającej opiekę nad dzieckiem przez oboje rodziców/rodzica samotnie wychowującego dziecko (jaki rodzaj pracy i w jakich godzinach). |  |
| Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka - dziecko jest zdrowe i nie wykazuje żadnych objawów chorobowych, jeżeli cierpi na jakieś schorzenia przewlekłe należy napisać jakie. Jeśli ma katar alergiczny – należy to wyraźnie zaznaczyć.  |  |
| Zobowiązanie do przyprowadzania do placówki dziecka zawsze zdrowego. |  |
| Oświadczenie o zapoznaniu się z procedurami obowiązującymi w oddziałach przedszkolnych w czasie epidemii. |  |
| Oświadczenie o zobowiązaniu się do przestrzegania ustalonych procedur w oddziałach przedszkolnych w czasie epidemii. |  |
| Oświadczenie, że w domu nie przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych. |  |
| Oświadczenie o świadomości zagrożenia zakażeniem pomimo środków ostrożności opisanych w procedurach. |  |
| Zgoda na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym jeśli u dziecka wystąpią niepokojące objawy chorobowe. |  |
| Informacja kogo należy powiadomić w sytuacji, kiedy dziecko źle się poczuje. Kontakt do tej osoby oraz zobowiązanie, że kontakt zostanie podjęty, a dziecko jak najszybciej odebrane ze szkoły. |  |
| Data i czytelny podpis rodzica. |  |

Wypełnione i podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego zgłoszenie należy przesłać na adres szkoły po uzyskaniu wstępnej akceptacji dyrektora szkoły o przyjęciu dziecka, **przed** przyprowadzeniem dziecka do oddziału przedszkolnego.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

* administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest Szkoła Podstawowa im. Kazimierza Górskiego w Łozinie, tel. 71 315-48-70, e-mail: zslozina@poczta.onet.pl,
* dane przetwarzane będą w celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w placówce w czasie epidemii Koronawirusa odpowiedniej opieki,
* przetwarzanie danych odbywać się będzie na podstawie:
* art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w relacji z art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w zakresie danych identyfikacyjnych,
* art. 9 ust. 2 lit i) RODO – przetwarzanie niezbędne ze względów związanych z interesem publicznym w dziedzinie zdrowia publicznego, takich jak ochrona przed poważnymi transgranicznymi zagrożeniami zdrowotnym, w relacji z art. 8a ust.5 pkt 2) ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w zakresie danych dotyczących zdrowia,
* podanie danych jest obowiązkiem ustawowym w zakresie wskazanych ustaw, a konsekwencją ich niepodania danych jest brak możliwości pobytu dziecka w placówce,
* dane nie będą przekazywane żadnym odbiorcom,
* dane przechowywane będą przez okres 2 lat, następujących po roku, w którym ustanie epidemia Koronawirusa,
* w oparciu o przetwarzane dane nie będzie miało miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie,
* przysługuje prawo do żądania dostępu do danych oraz do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia, a także prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdyby przetwarzanie danych naruszało wymienione prawa lub naruszało RODO,
* we wszystkich sprawach dot. przetwarzania danych osobowych oraz realizacji przysługujących praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: zslozina@poczta.onet.pl