

## Procedura organizacji konsultacji dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych prowadzonych przez m.st. Warszawa

- **od 25 maja 2020 r** - konsultacje dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej,
- **od 1 czerwca 2020 r** - konsultacje dla wszystkich uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych.

### I. Cel:

Celem procedury jest określenie zasad organizacji opieki i zapewnienia bezpieczeństwa uczniom korzystającym z konsultacji na terenie szkół w związku z zagrożeniem wirusem SARS-CoV-2.

### II. Zakres procedury:

Procedurę należy stosować na terenie szkół, w których będą odbywać się konsultacje.

### III. Osoby odpowiedzialne:

Dyrektor szkoły organizujący konsultacje na terenie placówki.

### IV. Uczniowie i nauczyciele:

Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie **zdrowi**, bez objawów choroby zakaźnej. W miarę możliwości nauczyciele i inni pracownicy powyżej 60 roku życia nie powinni być angażowani w pracę na terenie szkoły.

### V. Postanowienia szczegółowe:

1. Do odwołania wprowadza się ograniczenie do 12 uczniów w grupie. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą Burmistrza Dzielnicy można zwiększyć liczbę uczniów – nie więcej niż o 2 uczniów.
2. Przygotowanie szczegółowego harmonogramu konsultacji indywidualnych i grupowych uwzględniając w miarę możliwości wykorzystania stałej sali na konsultacje dla tej samej grupy oraz rozesłanie go za pomocą dziennika elektronicznego do uczniów.
3. Przygotowanie procedury przychodzenia/wychodzenia oraz przebywania uczniów w szkole, w tym w salach, bibliotece szkolnej oraz szatni uwzględniając zasady:
  - 4m<sup>2</sup> na osobę,
  - 2 m dystansu społecznego pomiędzy osobami,
  - 1,5 m odstępu pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji (zasada 1 uczeń na 1 stolik),
  - jeżeli jest taka możliwość, w szatni należy wykorzystywać co drugi boks.
4. Przygotowanie procedur dotyczących pracy biblioteki szkolnej oraz godzin jej pracy uwzględniając:
  - okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach,
  - wyznaczenie miejsca składowania oddawanych książek – z **oznaczeniem** daty zwrotu danej pozycji.Szczegółowe wytyczne - <https://www.gov.pl/web/rozwoj/biblioteki>
5. Zapoznanie z procedurami postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia i stosowania ich przez pracowników szkoły (załącznik nr 1) ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki zdrowotnej.
6. Wyznaczenie pomieszczenia (wyposażonego w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce – jeżeli szkoła posiada szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się między sobą przyborami szkolnymi.
8. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów (jednak nie więcej niż liczba uczniów określona zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz.U. z 2019 r. poz. 639)). Po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
9. Wyposażenie pracowników w środki ochrony indywidualnej tj : maseczki jedno- lub wielorazowe, rękawiczki jednorazowe.
10. Zapewnienie sprzętu i środków wraz z monitorowaniem prac porządkowych ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości:
  - sal do konsultacji (dodatkowo wietrzenie tej sali co godzinę),
  - pomieszczeń sanitarnych,
  - ciągów komunikacyjnych,
  - dezynfekowania powierzchni dotykowych tj: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, blatów stołów i krzeseł, klawiatur i myszek komputerowych.
11. W miarę możliwości ograniczenie przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz i zachowanie dodatkowych środków ostrożności podczas ewentualnych kontaktach z nimi.
12. Przy wejściu do szkoły bezwzględnie należy umieścić płyn do dezynfekcji rąk ( wszystkie osoby wchodzące są zobligowane do korzystania z niego).  
[https://dokumenty.men.gov.pl/Dezynfekcja\\_rak](https://dokumenty.men.gov.pl/Dezynfekcja_rak)
13. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych należy umieścić plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk.
14. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami oraz unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
15. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji uczeń nie może uczestniczyć w konsultacjach.
16. Umieścić w łatwo dostępnym miejscu numery telefonów do: służb medycznych, stacji sanitarno-epidemiologicznej, kuratora oświaty oraz do organu prowadzącego.
17. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach [gis.gov.pl](https://gis.gov.pl) lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus/>, a także obowiązujących przepisów prawa.

**DYREKTOR**  
  
*mgr Arkadiusz Olejniczak*

**PROCEDURA postępowania w przypadku podejrzenia zakażenia  
u pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia uczęszczającego na konsultacje do  
szkoły podstawowej i szkoły ponadpodstawowej, koronawirusem SARS-COV-2**

Procedura obowiązuje od dnia 25 maja 2020r.

- I. Cel**

Celem procedury jest określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia podejrzenia zakażenia, u pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia uczęszczającego na konsultacje do szkoły podstawowej i ponadpodstawowej (koronawirusem SARS-COV-a lub w przypadkach kontaktu z osobą zakażoną).
- II. Zakres procedury**

Procedurę należy stosować w szkole organizującej konsultacje prowadzonej przez m.st. Warszawę.
- III. Osoby odpowiedzialne za wdrożenie procedury**

Dyrektor szkoły jest odpowiedzialny za wdrożenie procedury.
- IV. Postanowienia ogólne**
  1. Do pracy powinny przychodzić jedynie osoby zdrowe, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
  2. Przez objawy o których mowa w pkt. 1 rozumie się:
    - wysoką temperaturę,
    - ból głowy i mięśni,
    - ból gardła,
    - kaszel,
    - duszność i problemy z oddychaniem,
    - uczucie wyczerpania,
    - brak apetytu.
  3. Pracownik, który mógł narazić się na zakażenie koronawirusem poza szkołą, powinien zgłosić ten fakt dyrektorowi.
  4. Rodzic/prawny opiekun ucznia, który mógł narazić się na zakażenie koronawirusem poza szkołą, powinien zgłosić ten fakt dyrektorowi szkoły.
  5. W placówce należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić obszar, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku wystąpienia objawów chorobowych.

6. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady - tel. 606 108 040.
7. Przemieszczając się do szpitala lub do domu po podejrzeniu wystąpienia zakażenia, należy zrezygnować ze środków komunikacji publicznej.

**V. Podejrzenie zakażenia zaobserwowane poza miejscem pracy**

1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownicy nie powinni stawiać się w pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, o podejrzeniu zakażenia koronawirusem.
2. Do czasu otrzymania pomocy należy odizolować się od innych osób.
  - a) Nie należy zgłaszać się samemu do placówek służby zdrowia bez wcześniejszego uzgodnienia.
  - b) Pracownik o zaistniałej sytuacji niezwłocznie informuje dyrektora szkoły.

**VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika lub ucznia uczęszczającego na konsultacje do szkoły**

1. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy:
  - a) niezwłocznie odsunąć go od pracy,
  - b) wstrzymać konsultacje,
  - c) powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń - tel. 606 108 040,
  - d) powiadomić o zaistniałej sytuacji burmistrza dzielnicy, gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia placówki przez powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.
2. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy:
  - a) niezwłocznie odizolować go w wyznaczonym do tego miejscu, zapewniając opiekę,
  - b) poinformować o zaistniałym fakcie rodzica/opiekuna prawnego i zobowiązać go do niezwłocznego odebrania ucznia jeżeli uczeń jest niepełnoletni
  - c) wstrzymać konsultacje,
  - d) powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń - tel. 606 108 040,
  - e) powiadomić o zaistniałej sytuacji burmistrza dzielnicy, gdyż może zaistnieć konieczność zamknięcia placówki przez powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną.

3. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek, dostępne na stronach: [gov.pl/web/koronawirus/](http://gov.pl/web/koronawirus/) oraz [gis.gov.pl](http://gis.gov.pl)
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik lub uczeń podejrzany o zarażenie koronawirusem, należy poddać gruntownemu sprzątanemu oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy ustalić listę osób (jeśli to możliwe) obecnych w tym samym czasie w pomieszczeniach, w których przebywała osoba z objawami zakażenia.
6. W przypadku, gdy powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna w trakcie konsultacji nakaże odesłanie osoby z podejrzeniem zakażenia koronawirusem transportem indywidualnym do domu, osoba powinna oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu lub wydzielonym obszarze, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie jej od innych osób. Zaleca się na czas oczekiwania na transport, zapewnić osobie oczekującej jednorazową maseczkę i rękawiczki.
7. Dalsze kroki postępowania w przypadku pracowników i uczniów przebywających w grupie, w której zaistniało podejrzenie zakażenia koronawirusem należy ustalić z właściwą powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną.

## VII. Postępowanie w przypadku kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie

1. Definicja KONTAKTU obejmuje:
  - a) każdego pracownika szkoły/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia pozostającego w bezpośrednim kontakcie z osobą chorą lub w kontakcie w odległości mniej niż 2 metry przez ponad 15 minut,
  - b) rozmowę z osobą zakażoną twarzą w twarz przez dłuższy czas,
  - c) każdą osobę mieszkającą w tym samym gospodarstwie domowym, co osoba chora.
2. Osób z kontaktu NIE uważa się za zakażone, jednak prewencyjnie zaleca się:
  - a) pozostanie w domu przez 14 dni od ostatniego kontaktu z osobą chorą i prowadzenie samoobserwacji - codzienny pomiar temperatury i świadome zwracanie uwagi na swój stan zdrowia,
  - b) poddanie się monitoringowi pracownika stacji sanitarno-epidemiologicznej w szczególności udostępnienie numeru telefonu w celu umożliwienia codziennego kontaktu i przeprowadzenia wywiadu odnośnie stanu zdrowia,
  - c) jeżeli w ciągu 14 dni samoobserwacji zauważone zostaną objawy (gorączka, kaszel, duszność, problemy z oddychaniem) - należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego lub oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.

3. Pozostali pracownicy szkoły nie są zobowiązani do podejmowania szczególnych środków ostrożności. Jeśli wystąpią niepokojące objawy, poddane zostaną kwalifikacji w zależności od rodzaju tych objawów przez służby sanitarne.
4. Decyzja, do jakiej grupy kontaktu należą pracownicy, powinna zostać podjęta we współpracy ze służbami sanitarnymi.

#### VIII. Postanowienia końcowe

1. W przypadku stwierdzenia zakażenia koronawirusem pracownika/rodzica/opiekuna prawnego/ucznia dalsze postępowanie powinno być ustalone z właściwą miejscowo powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną. W związku z tym, dyrektor szkoły jest zobowiązany do ścisłej współpracy i wykonywania zaleceń służb sanitarnych.
2. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów (wymienionych w części IV ust.2) bezzwłocznie należy powiadomić telefonicznie Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w m.st. Warszawie, ul. Jana Kochanowskiego 21, 01-864 Warszawa telefon dyżurny - **606 10 80 40** (alarmowy) w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem

oraz

**505-342-009; 698-107-933; 884-697-317; 699-834-426; 501-127-338; 606-165-090; 604-135-225**

Telefon Dyżurnego Mazowieckiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego: **502 171 171**

lub

w przypadku nasilonych objawów zadzwonić pod numer alarmowy **112**

lub

zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego – najbliższy oddział w Centralnym Szpitalu Klinicznym Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Wołoska 137 w Warszawie tel. **22 508 20 20**

Wojewódzki Szpital Zakaźny, ul. Wolska 37 w Warszawie tel. **22 335 52 61**

CAŁODOBOWA INFOLINIA NFZ W SPRAWIE KORONAWIRUSA – **800 190 590**

DYREKTOR

*mgr Arkadiusz Olejniczak*