



REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

działającej w Szkole Podstawowej nr 11 w Słupsku.

**Opracowany w oparciu o procedury bezpieczeństwa w trakcie epidemii COVID-19
obowiązujących w Szkole Podstawowej nr 11 w Słupsku.**

Praca świetlicy w podwyższonym reżimie sanitarnym.

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły- w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści działań wychowawczo – opiekuńczych przyjętych w programie wychowawczym szkoły oraz szkolnym programie profilaktycznym.
2. W roku szkolnym 2021/2022 w świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy świetlicy.
3. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie, którzy muszą przebywać w szkole po skończonych lekcjach, ze względu na czas pracy ich rodziców lub gdy występują inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki na terenie szkoły. W związku z epidemią COVID-19, istnieje możliwość wprowadzenia zasady pierwszeństwa korzystania ze świetlicy dla uczniów, których rodzice wykonują zawody związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
4. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie, zapisani przez ich rodziców/ prawnych opiekunów. Zapisanie następuje przez złożenie do wychowawcy świetlicy wypełnionej „Karty uczestnika świetlicy”.
5. Świetlica szkolna jest otwarta przez cały rok szkolny w godzinach 6.30- 16.00.
6. Liczba uczniów w każdej grupie wychowawczej w świetlicy szkolnej nie może przekroczyć 25.
7. Nauczyciele świetlicy przejmują opiekę nad uczniem, od momentu zgłoszenia przez niego swojej obecności wychowawcy świetlicy do czasu wyjścia na zajęcia szkolne, odbioru przez osobę upoważnioną lub samodzielnego opuszczenia świetlicy.
8. Jeden rodzic/ prawny opiekun przyprowadza dziecko do szkoły.
9. Do udziału w zajęciach świetlicowych dopuszczeni są tylko uczniowie nie wykazujący objawów podwyższonej temperatury (38°C) i infekcji dróg oddechowych.
10. Uczniowie na świetlicy muszą być wyposażeni w maseczki zakrywające nos i usta.
11. W świetlicy rozmieszczone są w widocznym miejscu, pod nadzorem nauczyciela, środki do dezynfekcji rąk, z których uczniowie muszą korzystać po wejściu do sali, po powrocie z toalety, przed przystąpieniem do spożywania posiłku.
12. Z sali usunięte są przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie zdezynfekować. Uczeń do pracy wykorzystuje własne przybory szkolne, bez możliwości ich wypożyczania czy wymiany z innymi uczniami.
13. Istnieje bezwzględny zakaz przynoszenia z domu różnych przedmiotów, zbędnych w procesie edukacyjnym.

14. W świetlicy uczniowie przebywają z zachowaniem dystansu społecznego wynoszącego 1,5 m.
15. Uczeń, który podczas trwania zajęć świetlicowych wykazuje objawy infekcji będzie przebywał w izolatorium do czasu przekazania pod opiekę rodzica/ prawnego opiekuna.
16. Rodzice/ prawni opiekunowie zobowiązani są do odbierania telefonów ze szkoły (świetlicy) lub natychmiastowego kontaktu.
17. Uczniowie ze świetlicy odbierani są przez rodziców/ prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione, wpisane w karcie zgłoszenia. Osoby te muszą być pełnoletnie.
18. Dziecko nie może samowolnie opuszczać świetlicy szkolnej.
19. W przypadku samodzielnego wyjścia dziecka (powyżej 7 roku życia) ze świetlicy do domu, potrzebne jest pisemne oświadczenie rodziców ze zgodą na takie wyjście, z podaniem daty i godziny, o której dziecko ma opuścić świetlicę. Wychowawcy świetlicy nie wypuszczają uczniów ze szkoły na telefoniczną prośbę rodziców.
20. W wyjątkowych wypadkach, jeśli dziecko miałoby być odebrane przez osobę nieumieszczoną w karcie zgłoszenia, konieczne jest pisemne upoważnienie od rodziców/prawnych opiekunów. Osoba ta musi być pełnoletnia.
21. Rodzice/ prawni opiekunowie mają obowiązek punktualnie odebrać dziecko ze świetlicy.
22. W przypadku, gdy w wyznaczonym czasie rodzic/ prawny opiekun nie zgłoszą się po dziecko, wychowawca:
 - zgłasza zaistniały fakt dyrektorowi szkoły,
 - podejmuje próbę skontaktowania się rodzicami/ prawnymi opiekunami,
 - ustala przyczynę opóźnienia odbioru dziecka i prawdopodobny czas dotarcia rodzica/prawnego opiekuna do szkoły,
 - przy braku możliwości nawiązania kontaktu, w porozumieniu z dyrektorem szkoły, powiadamia policję, podaje dane osobowe dziecka i rodziców i prosi o pomoc w ustaleniu osoby, która mogłaby przejąć opiekę nad dzieckiem.
23. Za umyślne, wynikłe z nieprzestrzegania umów, zniszczenia sprzętu i rzeczy wchodzących w skład wyposażenia świetlicy, odpowiadają rodzice, rekompensując szkody.